

～都道府県実業団バドミントン連盟事務局の皆様へ～

第64回全日本実業団バドミントン選手権大会事務局

拝啓

時下ますますご健勝のこととお喜び申し上げます。

平素は香川県実業団バドミントン連盟に対しまして格別のご高配を賜り、厚くお礼申し上げます。第64回全日本実業団バドミントン選手権大会を香川県で開催するにあたりまして、選手の皆様に安心して参加していただけますよう、役員一同精一杯の努力をしております。

各都道府県の事務局の皆様には何かとご面倒をお掛けしますが、よろしくお願い申し上げます。つきましては、下記のとおり参加申込書等の取りまとめについてよろしくお願いいたします。

敬具

記

1. 大会参加関係書類は、すべて一式のみ送付させていただきます。

お手数ですが、必要部数については各都道府県事務局でコピーし各チームに送付するか、日本実業団バドミントン連盟または北海道バドミントン協会のホームページ(日本実連ホームページにリンク)からダウンロードするよう各チームにご連絡ください。

参加申し込みはペーパーを提出するのではなく、ダウンロードしたエクセルファイルに必要事項を入力し、いったん保存したデータを基にしてメールに添付して提出していただきます。参加チームからのデータは各都道府県の事務局で全てを揃えた上で送付願います。

ダウンロードURLや提出先アドレスは下記のとおりです。

日本実業団バドミントン連盟 <http://www.badminton-jitsugyodan-jp.com/>
香川県バドミントン協会 <http://kagawa-badminton.jp/>

【提出先 アドレス】…(1)と(2)の2か所に送付してください。

(1) 日本実業団バドミントン連盟 jimukyoku@badminton-jitsugyodan-jp.com
(2) 第64回香川大会事務局 jitsuren.kagawa@kagawa-badminton.jp

2. 参加申込書の保存方法

都道府県事務局は、各チームから申し込みのあった参加申込書を次の方法に従ってファイル名をつけ直して保存してください。

ファイル名は「**都道府県番号 都道府県名 男女別 チーム名**」として保存してください。

※都道府県番号は、都道府県コードの該当する県のコードを記入してください。

※具体的な記載例:ファイル名「**36 香川県 男子 タダノ**」となるように保存してください。

3. 「参加チーム一覧表」と「大会支部申し込み総括表兼参加料納入明細書」は、事務局様にて作成をお願いします。

4. 返送書類

イ) メールで送るもの

- ・「参加申込書」(各県事務局で、参加チーム全てのデータをそろえる)
- ・「参加チーム一覧表」

ロ) 郵送で大会事務局へ送るもの

- ・「大会支部申し込み総括表兼参加料納入明細書」

5. 大会事務局の電話・FAX・電子メールは次のとおりです。連絡はできるだけ電子メールまたはFAXでお願い致します。

第64回全日本実業団バドミントン選手権大会事務局

(住 所) 〒761-0102 香川県高松市新田町甲34番地
(株)タダノ タダノ労働組合内

(TEL) 087-839-5750

(FAX) 087-843-2700

(メールアドレス) jiitsuren.kagawa@kagawa-badminton.jp

以上