

参加申込書記入上の注意について

日本実業団バドミントン連盟より、「参加申込書」(エクセルファイル)をダウンロードし、データを入力して下さい。)

日本実業団バドミントン連盟 <https://www.badminton-jitsugyodan-jp.com/>

- ① 種別の欄は、男子または女子を選択して下さい。
 - ② 事業所所在地は、都道府県から市町村名・番地まで必ず入力して下さい。同一都道府県で分散している事業所をまとめて出場するチームは、その主たる事業所の住所を記入して下さい。
 - ③ 連絡先責任者の欄は、確実に連絡が可能な電話番号等を記入して下さい。
 - ④ **ウェア背面チーム名は、試合時に着用するウェアに表示するチーム名を事前に登録するものです。**
 - ⑤ ウェア背面チーム名は、日本語やアルファベット等特に定めはありません。
 - ⑥ 新人選手は、備考欄に△印を付けて下さい。
 - ⑦ 出身校は、選手のみ最終卒業学校名を記入して下さい。
 - ⑧ 大会要項「14. 参加資格(6)②ア、イ」以外の外国籍選手は、備考欄に○印を付けて下さい。
 - ⑨ **ドーピング・コントロール手続に関する未成年者の親権同意書の提出について**
生年月日(西暦)を入力すると、「満年齢」欄に自動計算により2025年4月1日時点の年齢が表示されます。
未成年選手は、「氏名」欄が自動計算により、塗りつぶされますので、親権者の同意書を提出してください。
 - ⑩ 審判員の資格種別の欄は、1・2・3級を選択して下さい。
 - ⑪ 審判員は、選手として重複している場合でもすべての項目に記入して下さい。
 - ⑫ 審判員が、他のチームに所属する場合は、備考に所属チーム名を記入して下さい。
 - ⑬ 同一企業の都道府県を越えた合同チーム編成を行う場合は、備考にチーム登録支部名(都道府県)を記入して下さい。
 - ⑭ 大会事務局用の整理欄には何も記入しないで下さい。
 - ⑮ 社章貼付け欄は、原則、貼付け欄枠内に入る大きさにパソコン上で貼付けして下さい。官公庁の場合は、市章ならびに県章等を貼付して下さい。
 - ⑯ 「本大会出場の抱負およびチーム紹介」は、次の事柄を参考にし、記入して下さい。
 - (ア) チームの特色
 - (イ) 期待される選手
 - (ウ) 出場にかかわる記録(初出場、何年連続出場、過去の成績等)
 - (エ) 都道府県での記録等
 - ⑰ 貴社の主力製品等の欄は、事業所の紹介となりますので、企業の主力製品、商品、サービス等、現在のヒット商品等を紹介して下さい。官公庁の場合は、当核団体(都道府県、市町村)の紹介等を記入して下さい。
 - ⑱ 男女双方が出場するチームは、上記⑯、⑰、⑱をそれぞれに作成して下さい。
 - ⑲ 第74回大会の男女ベスト4入賞チームについては、チーム写真(選手全員が写ったもの)のファイル(JPGファイル、サイズ:2~3MBを推奨)を送って下さい。
 - ⑳ **大会参加申込書のファイル名は、「(都道府県番号)(都道府県名)男女別チーム名」としてください。**
 - ㉑ **チーム名に「株式会社」「(株)」「バドミントン部」などは記入しないでください。**
- ※ 参加申込書は、誤読による間違いをなくすため、上記の要領でエクセルファイルを作成していただき、保存した電子ファイルをそのままプログラムなどに使用します。都道府県実連の事務局がとりまとめて大会事務局へメールで送っていただくこととなりますのでご協力をお願いします。**